

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA CAROLINA , SANDOVAL OLIVEROS DE VARGAS

Nit Emisor: 101279248

IRMA CAROLINA SANDOVAL OLIVEROS DE VARGAS

CALLE PRINCIPAL ALDEA LA CORONADA, zona 0, IPALA, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

72A01F20-B4AF-427F-AE1E-E7CABC4F662B

Serie: 72A01F20 Número de DTE: 3031384703

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 10:57:03

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 10:57:03

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-851, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-219-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 72A01F20, número de DTE 3031384703 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Irma Carolina Sandoval Oliveros de Vargas, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-851 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-219-2025. Conste. Chiquimula, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Irma Carolina Sandoval Oliveros de Vargas
DPI: 3388 16836 2011

(f)

Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756747235457

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 11:20 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 10:57:03
Emisor:	101279248
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	IRMA CAROLINA SANDOVAL OLIVEROS DE VARGAS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	72A01F20-B4AF-427F-AE1E-E7CABC4F662B
Serie:	72A01F20
Número del DTE:	3031384703
Acuse de recibido:	FCID202520250901T10:57:0506:0072A01F20B4AF427FAE1EE7CABC4F662B
Fecha de la consulta:	01/09/2025 11:20:32
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 11:20:39 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101279248
NOMBRE	IRMA CAROLINA, SANDOVAL OLIVEROS DE VARGAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-851
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-219-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Irma Carolina Sandoval Oliveros de Vargas
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chiquimula

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la logística y seguimiento de los procesos de manejo de nóminas mensual y adicional del personal con cargo al renglón presupuestario 029 de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé con asistencia técnica a integrantes de grupos CADER de mujeres de la comunidad El Sauce Ipala, en una capacitación sobre sistemas de almacenamiento y potabilización de agua (filtros caseros, cloración). Y así promover buenas prácticas de almacenamiento y manipulación del agua para prevenir la contaminación y mejorar la calidad del consumo.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la orientación de usuarios internos y externos respecto a los procesos de manejo de nóminas de personal y promover las mejoras que sean necesarias para fortalecer los procesos de acuerdo con los lineamientos vigentes.	Apoyé con asistencia técnica a un grupo de jóvenes integrantes de grupos CADER en la comunidad La Tuna Ipala, para fomentar la creación de grupos juveniles (clubes de emprendimiento, cultura y deporte) y así promover la generación de iniciativas de emprendimiento que contribuyan al desarrollo económico local.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en el proceso de registro, compromiso y devengado de nómina de renglón 029 verificando constantemente la disponibilidad presupuestaria.	Apoyé en el desarrollo de la implementación de huertos familiares y comunitarios con hortalizas de ciclo corto. A un grupo CADER de la comunidad El Cuje Ipala, Chiquimula. Con el objetivo de conocer las propiedades nutricionales y promover el cultivo de plantas nativas y medicinales para consumo y uso en la salud preventiva.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la verificación de los procesos correspondiente en atención a documentación que le sean asignados para seguimiento y respuesta, según corresponda.	Apoyé en el desarrollo de una capacitación a integrantes de grupo CADER en la comunidad El Jute Ipala, Chiquimula. Para la realización de talleres de motivación y sensibilización sobre la importancia de los emprendimientos familiares.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en las actividades de reintegro de honorarios, proceso de finiquitar contratos, regularizaciones, cuotas y verificación de disponibilidad presupuestaria.	Apoyé en el desarrollo de una Campaña de Promoción de la Participación Juvenil en el Desarrollo Comunitario. Dirigido a un grupo de jóvenes integrantes de grupos CADER de la comunidad Poza de la Pila Ipala, Chiquimula. Con el objetivo de impulsar iniciativas productivas y fomentar la economía local.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con asistencia técnica a una reunión en la Municipalidad de Ipala, con la Dirección Municipal de la Mujer, en la realización de planificación conjunta entre AMER y OMM. Con el objetivo de definir prioridades y acciones a favor de la mujer rural.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

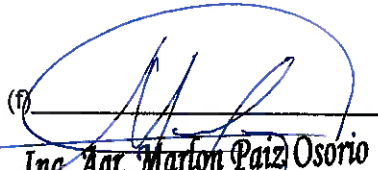
(f) 

IRMA CAROLINA SANDOVAL OLIVEROS DE VARGAS.

DPI: 3388 16836 2011

Celular: 57197148

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA

